

# FINNLINESIN YHTEYDENOTTOOPYNTÖJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄN REKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

## 1 REKISTERINPITÄJÄ

Rekisterin rekisterinpitäjä on Finnlines Oyj.

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö on:

Tietosuojavastaava: Elisa Satuli.

Finnlines Oyj

Osoite: Komentosilta 1, 00980 Helsinki

Puhelin: +358 10 34350

Sähköposti: [dataprivacyofficer@finnlines.com](mailto:dataprivacyofficer@finnlines.com)

## 2 REKISTERIN NIMI

Rekisterin nimi on Finnlinesin yhteydenottopyyntöjen käsittelyyn liittyvä rekisteri.

## 3 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

Henkilötietoja käsitellään tarkoituksissa, jotka liittyvät rekisteröidyn henkilön Finnlinesin verkkosivun kautta lähettämän yhteydenottopyynnön käsittelyyn ja sen mukaisten toimenpiteiden toteuttamiseen. Tämän mukaisesti henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn kilpailuun osallistumiseksi tai rekisteröidyn rahtitarjouspyynnön tai palautteen käsittelemiseksi, toteuttamiseksi, hallinnoimiseksi, palvelun kehittämiseksi sekä vastaamiseksi rekisteröidyn omia henkilötietoja koskevaan tieto-, korjaus-,i poistamis- tai muuhun pyyntöön sekä muuhun yhteydenottopyyntöön. Henkilötietojen käsittely ja viestinnän tai vastauksen lähettäminen rekisteröidylle henkilölle perustuu siihen, että rekisteröity on itse jättänyt Finnlines-verkkosivujen kautta yhteydenottopyynnön ja ilmoittanut rekisterinpitäjälle haluavansa vastaanottaa viestintää tai esittänyt omia henkilötietojaan koskevan tieto-, korjaus-, poistamis- tai muun pyynnön. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa yhteydenottopyynnön yhteydessä antamansa suostumus ja kieltää hänelle kohdistettu viestintä.

Rekisterinpitäjä käsittelee tietoja itse sekä hyödyntää henkilötietojen käsittelyssä rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun toimivia alihankkijoita.

## 4 KÄSITTELYN OIKEUSPERUSTEET

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteita ovat seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset perusteet:

- (a) rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten;
- (b) käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi;
- (c) käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi;

- (d) käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi

Edellä mainittu rekisterinpitäjän oikeutettu etu perustuu rekisteröidyn henkilön ja rekisterinpitäjän välillä olevaan merkitykselliseen ja asianmukaiseen suhteeseen, joka on seurausta siitä, että rekisteröity vierailee rekisterinpitäjän internet-sivuilla, ja jättää sinne yhteydenottopyynnön yllä mainituissa tarkoituksissa, ja kun käsittely tapahtuu tarkoituksiin, joita rekisteröity on kohtuudella voinut odottaa henkilötietojen keräämisen ajankohtana ja asianmukaisen suhteen yhteydessä.

## **5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ (KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIETORYHMÄT)**

Rekisteri sisältää henkilötiedot seuraavista rekisteröidyistä henkilöistä:

- rekisteröity, joka on jättänyt omia henkilötietojaan koskevan tieto-, korjaus-, poistamis- tai muun pyynnön; ja
- rekisteröity, joka on jättänyt muun yhteydenottopyynnön.

Rekisteri sisältää seuraavat henkilötiedot lähtökohtaisesti kaikista rekisteröidyistä:

- (a) pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) ilmoittamat perustiedot: etunimi, sukunimi;
- (b) pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) ilmoittamat yhteystiedot, kuten osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero;
- (c) pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) IP-osoite;
- (d) kellonaika, jona pyynnön jättäjä (rekisteröity) on tehnyt pyynnön;
- (e) pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) jättämän pyynnön järjestysnumero.
- (f) Lisäksi rekisteri sisältää seuraavat henkilötiedot rekisteröidystä, joka on jättänyt omia henkilötietojaan koskevan tieto-, korjaus-, poistamis- tai muun pyynnön: muut pyynnön käsittelyyn tarvittavat yksilöintitiedot, kuten pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) oma ilmoitus siitä mitä ajankohtaa tai rekisterinpitäjän palvelualueita pyyntö koskee;
- (g) tieto siitä milloin ja mitä pyynnön jättäjälle (rekisteröidylle) on vastattu pyynnön perusteella;
- (h) tieto pyynnön jättäjälle (rekisteröidylle) toimitetusta pyyntöä koskevasta asiakirja-aineistosta.

Lisäksi rekisteri sisältää seuraavat henkilötiedot rekisteröidystä, joka on jättänyt muun yhteydenottopyynnön:

- (i) pyynnön jättäjän (rekisteröidyn) antama suostumus tai kieltä vastustava viestintää.

Henkilötietojen antamatta jättäminen voi johtaa siihen, että rekisterinpitäjä ei voi antaa yhteydenottopyynnön jättäjälle eli rekisteröidylle henkilölle hänen pyytämäänsä palvelua tai suorittaa pyynnön edellyttämää toimenpidettä.

## **6 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET**

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä henkilöltä itseltään.

## **7 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA**

Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty ja toteutuksen onnistuneen loppuun saattamisen kannalta.

Rekisteriin kerättyjä henkilötietoja säilytetään seuraavien säilytysaikojen mukaisesti:

- henkilön perus- ja yhteystiedot säilytetään 18 kuukautta;
- henkilön antama suostumus tai kielto vastaanottaa liikenne- tai aikatauluviestintää säilytetään 18 kuukautta;
- henkilön IP-osoite ja mainitut tekniset tiedot säilytetään 18 kuukautta; ja
- henkilön tieto- tai muun omia henkilötietojaan koskevan pyynnön yhteydessä antamat tiedot sekä tiedot pyynnön esittäjälle toimitetusta vastauksesta säilytetään 3 vuotta pyynnön käsittelystä.

Henkilötietojen säilyttämisen tarvetta arvioidaan 6 kuukauden välein; ja joka tapauksessa rekisteröityä henkilöä koskevat tiedot poistetaan rekisteristä 3 vuotta sen jälkeen, kun kyseisen rekisteröidyn yhteydenottoopyyntöön liittyvät velvollisuudet ja toimenpiteet on suoritettu loppuun.

Rekisterinpitäjä arvioi tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytäntönsä mukaisesti. Lisäksi rekisterinpitäjä toteuttaa kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä.

## **8 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT (VASTAANOTTAJARYHMÄT) SEKÄ TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET**

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

## **9 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE**

Rekisteriin sisältyviä henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **10 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

Henkilötietoja sisältäviä aineistoja säilytetään lukituissa tiloissa. Tietoihin on pääsy nimetyillä ja tehtäviensä vuoksi pääsyyn valtuutetuilla henkilöillä.

Henkilötietoja sisältävä tietokanta on palvelimella, jota säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy ainoastaan nimetyillä ja tehtäviensä vuoksi pääsyyn valtuutetuilla henkilöillä. Palvelin on suojattu asianmukaisella palomuurilla ja teknisellä suojauksella.

Tietokantoihin ja järjestelmiin on pääsy vain erikseen myönnettävillä henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Rekisterinpitäjä on rajannut käyttöoikeudet ja -valtuudet tietojärjestelmiin ja muihin tallennusalustoihin siten, että tietoja pääsevät tarkastelemaan ja käsittelemään ainoastaan niiden lainmukaisen käsittelyn kannalta tarpeelliset henkilöt. Lisäksi tietokantojen ja järjestelmien käyttötapaukset rekisteröityvät rekisterinpitäjän IT-järjestelmän lokitietoihin.

Rekisterinpitäjän työntekijät ja muut henkilöt ovat sitoutuneet noudattamaan vaitiolovelvollisuutta ja pitämään salassa henkilötietojen käsittelyn yhteydessä saamansa tiedot.

## 11 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet:

- (a) oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä seuraavat tiedot: (i) käsittelyn tarkoitukset; (ii) kyseessä olevat henkilötietoryhmät; (iii) vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät, jolle henkilötietoja on luovutettu tai on tarkoitus luovuttaa; (iv) mahdollisuuksien mukaan henkilötietojen suunniteltu säilytysaika tai jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit; (v) rekisteröidyn oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista tai poistamista taikka henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tällaista käsittelyä; (vi) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle; (vii) jos henkilötietoja ei kerätä rekisteröidyltä, kaikki tietojen alkuperästä käytettävissä olevat tiedot. Nämä kuvatut perustiedot (i)–(vii) annetaan rekisteröidylle henkilölle tällä lomakkeella;
- (b) oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen;
- (c) oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin;
- (d) oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheutonta viivytystä, edellyttäen, että (i) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; (ii) rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; (iii) rekisteröity vastustaa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä; (iv) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai (v) henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi;
- (e) oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos (i) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden; (ii) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; (iii) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai (iv) rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet;

- (f) oikeus saada itseään koskevat henkilötiedot, jotka rekisteröity on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu, jos käsittely perustuu asetuksen tarkoittamaan suostumukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti;
- (g) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta.

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskevat pyynnöt osoitetaan kohdassa 1 mainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.